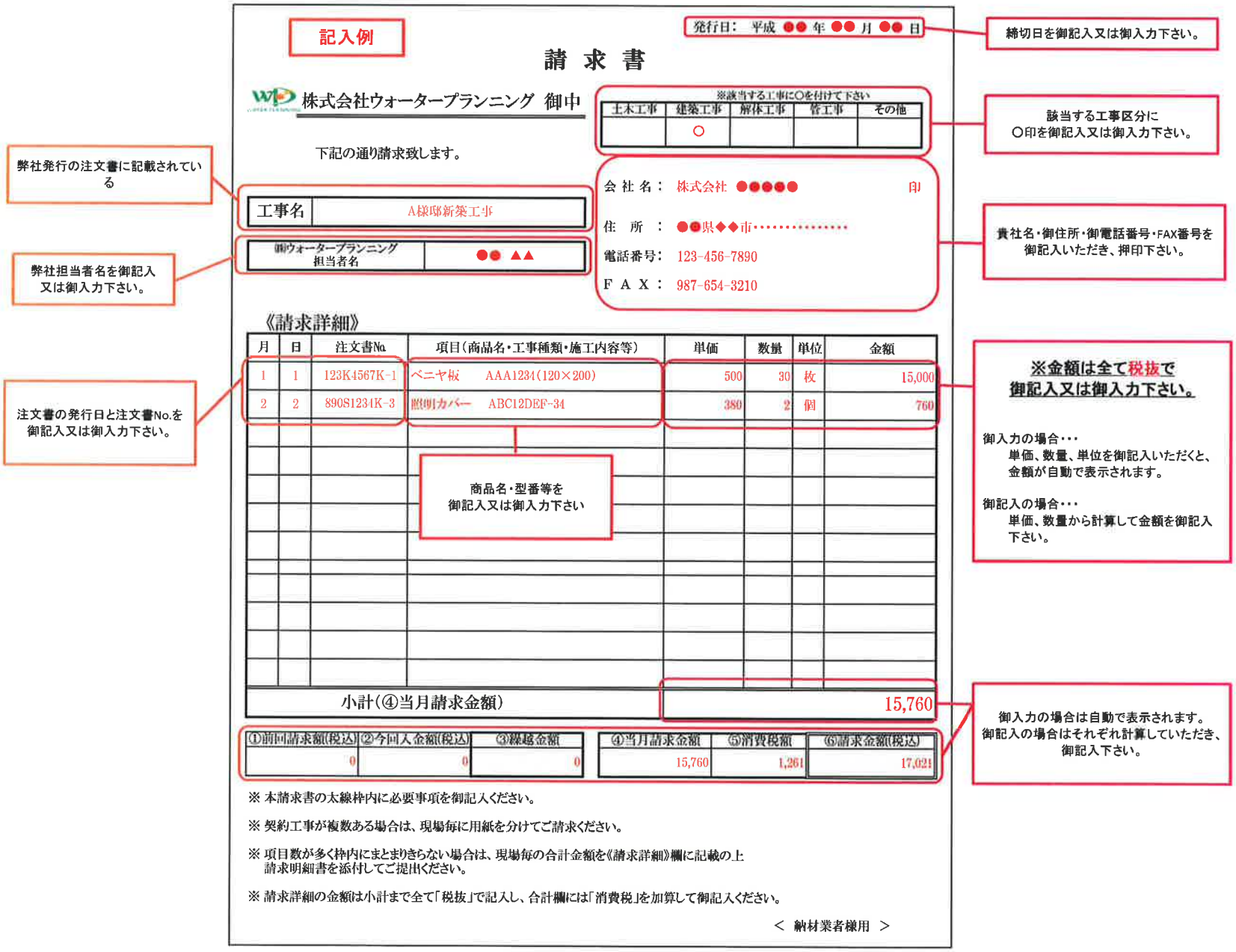
記入例
請 求 書
発行日： 平成 ●● 年 ●● 月 ●● 日
締切日を御記入又は御入力下さい。
株式会社ウォータープランニング 御中
※該当する工事に○を付けて下さい
土木工事 | 建築工事 | 解体工事 | 管工事 | その他
○
該当する工事区分に
○印を御記入又は御入力下さい。
下記の通り請求致します。
弊社発行の注文書に記載されている
工事名 A様邸新築工事
㈱ウォータープランニング 担当者名 ●● ▲▲
弊社担当者名を御記入又は御入力下さい。
会 社 名： 株式会社 ●●●●● 印
住 所 ： ●●県◆◆市・・・・・・・・・・・・・・
電話番号： 123-456-7890
F A X ： 987-654-3210
貴社名・御住所・御電話番号・FAX番号を御記入いただき、押印下さい。
《請求詳細》
月 | 日 | 注文書No. | 項目(商品名・工事種類・施工内容等) | 単価 | 数量 | 単位 | 金額
1 | 1 | 123K4567K-1 | ベニヤ板 AAA1234(120×200) | 500 | 30 | 枚 | 15,000
2 | 2 | 890S1234K-3 | 照明カバー ABC12DEF-34 | 380 | 2 | 個 | 760
注文書の発行日と注文書No.を御記入又は御入力下さい。
商品名・型番等を御記入又は御入力下さい
小計(④当月請求金額) 15,760
※金額は全て税抜で御記入又は御入力下さい。
御入力の場合・・・
単価、数量、単位を御記入いただくと、金額が自動で表示されます。
御記入の場合・・・
単価、数量から計算して金額を御記入下さい。
①前回請求額(税込) | ②今回入金額(税込) | ③繰越金額 | ④当月請求金額 | ⑤消費税額 | ⑥請求金額(税込)
0 | 0 | 0 | 15,760 | 1,261 | 17,021
御入力の場合は自動で表示されます。
御記入の場合はそれぞれ計算していただき、御記入下さい。
※ 本請求書の太線枠内に必要事項を御記入ください。
※ 契約工事が複数ある場合は、現場毎に用紙を分けてご請求ください。
※ 項目数が多く枠内にまとまりきらない場合は、現場毎の合計金額を《請求詳細》欄に記載の上請求明細書を添付してご提出ください。
※ 請求詳細の金額は小計まで全て「税抜」で記入し、合計欄には「消費税」を加算して御記入ください。
＜ 納材業者様用 ＞